

Р Е С П У Б Л И К А Д А Г Е С Т А Н

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

 «Ирибская средняя общеобразовательная школа им. М.М.Ибрагимова»

администрации МО «Чародинский район»

368458,с. Ириб davudov.ibragim@bk.ru

|  |
| --- |
|  |

**Приказ**

**от «25»** **02**.**2021г**. № **22**

**Об** **организации** **и** **проведении** **Всероссийских** **проверочных** **работ** **и** **о** **мерах** **по** **обеспечению** **объективности** **Всероссийских** **проверочных** **работ** **в** **2021** **году.**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 №119 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году", и в целях организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Набиева М.А., зам. директора по УВР, школьным координатором проведения ВПР в МКОУ «Ирибская СОШ им.М.М. Ибрагимова» .

2. Назначить техническим специалистом, ответственным за техническое сопровождение ВПР, Давудову Т.А., секретаря делопроизводителя

3. Обеспечить соблюдение мер профилактики короновируса в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора;

**4.** Набиева М.А., Давудовой Т.А. и Омарову А.М.

4.1. Обеспечить подготовку и проведение ВПР в ОО в очной форме в соответствии с Планом – графиком (приложение №1);

4.2. Обеспечить обязательное участие в ВПР обучающихся 4,5,6,7,8 классов в соответствии с Планом-графиком;

4.3. Организовать соответствующую подготовку работников ОО, ответственных за проведение ВПР на школьном уровне.

 4.4. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих их сохранность, **до** **1** **апреля** **учебного** **года**, **следующего** **за** **годом** **написания** **ВПР**;

4.5. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного стандарта общего образования.

4.6. Довести до сведения педагогов и классных руководителей сроки проведения ВПР;

4.7. Организовать учебно-методическую работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся с учетом результатов ВПР.

5. Классным руководителям, педагогам:

5.1.Довести до сведения всех заинтересованных лиц о проведения ВПР в 5, 6,7,8 классах.

5.2.Довести информацию до родителей и обучающихся о размещении на официальном сайте

ФИПИ регламента проведения ВПР, образцов заданий и других материалов. 6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор И.Г. Давудов