**Рассмотрено на заседании ШМО « Согласовано» «Утверждено»**

 **Руководитель ШМО Зам. дир. По ВР Директор МКОУ**

 **«Ирибская СОШ»**

 **\_\_\_\_\_\_\_/\_Абдурахманова М.С/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Омаров А.М \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Давудов И.Г/**

 **Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.**

## ПЛАН

## (Программа)

## воспитательной работы

##  в 6 классе на 2021-22 уч.г

***Кл.рук.: Ахмедова П.Х***

Ириб 2021

Научить человека быть счастливым — нельзя,
но воспитать его так,
чтобы он был счастливым, можно*.****Макаренко А.С***

**Пояснительная записка**

 Потенциал МКОУ Ирибская СОШ

позволяет интересно, творчески организовать не только урочную деятельность, но и воспитательный процесс Это дает возможность подойти к каждому ребенку с позиции уважения его индивидуальности, самобытности. Всестороннее развития личности является ведущим принципом работы педагогов школы. Прилагая большие усилия в направлении интеллектуального роста каждого ребенка, мы всегда помним о том, что воспитываем, прежде всего, личность, человека будущего. Ему, нашему Ученику, жить в обществе, которое мы строим уже сейчас совместными усилиями, в партнерстве «учитель – ученик».

В социальном опыте человека особенно важен первый, хотя бы робкий успех в жизни. Поэтому, основным методом воспитания для себя выбираю воспитание через успех. Для ребенка естественным “ полигоном” радостей и разочарований, успехов и неудач является школа и все то, что с ней связано. Школа – как фактор, твердо определяющий, в каком направлении пойдет развитие личности – позитивном или отягощенном грузом постоянных срывов и неудач. Убеждена, что, если ребенку удается добиться успеха в школе, у него есть все шансы на успех в жизни.

Необходимость повышения конкурентоспособности каждого в условиях жесткой требовательности общества к адекватной социальной приспособленности личности, к адаптации ее в широком смысле слова, к ее функциональным возможностям – это повседневная реальность, “заданный параметр” современной цивилизации. Поэтому необходимы личные усилия, личная ответственность ребенка за свой успех в жизни, который возможен лишь в результате упорного труда. Личность ответственна перед собой в качестве субъекта гражданского общества.

**ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В КЛАССЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В 6 классе учащийся – Поэтому создавая условия для учащихся 6 класса по выбору форм, способов самореализации на основе освоения общечеловеческих ценностей, учитываю особенности сельской местности и их индивидуальные особенности.б

 В школе функционируют отряды волмедиков , отряд ЮИД, волонтеров, Юнармия-в эти отряды включены и обучающиеся 6класса – вэтиотр—

Процесс воспитания в МКОУ Ирибская СОШ основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;

- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

**Обоснованность программы**

**Слова поддержки**

* Зная тебя, я уверен, что вы все сделали, хорошо.
* Ты делаешь это очень хорошо.
* У тебя есть некоторые соображения по этому поводу? Готов ли ты начать?
* Это серьезный вызов. Но я уверен. Что ты готов к нему.

**Слова разочарования:**

* Зная тебя и твои способности. Я думаю. Ты смог бы сделать это гораздо лучше.
* Эта идея никогда не сможет быть реализована.
* Это для тебя слишком трудно, поэтому я сам это сделаю.

**Поддерживать можно посредством:**

* отдельных слов (красиво, прекрасно, здорово).
* высказываний («Я горжусь тобой», «Спасибо», «Все идет хорошо» и т.д.).
* прикосновений (дотронуться до руки, обнять его и т.д.).
* совместных действий (сидеть, стоять рядом и т.д.).
* выражение лица (улыбка, кивок, смех).

Наша задача — разобраться в том, что происходит сейчас с нашими детьми, что их волнует и беспокоит, с какими проблемами они сталкиваются, и определить, какую реальную помощь мы можем оказать ребятам.

Работая над этой программой, я училась быть в постоянном творческом поиске эффективных средств и методик воспитания в конкретных условиях с конкретными учениками.

Как же сделать процесс воспитания увлекательным, эффективным и творческим в классе? Как же воспитать достойного гражданина своего Отечества, своего края?

**Концепция программы**

 Концепция программы предусматривает организацию взаимодействия классного руководителя и детей с учётом принципов индивидуализации и дифференциации, оптимальной реализации возможностей детей. Побуждение к деятельности будет происходить через поощрение и раскрытие «малых талантов», имеющихся у каждого ученика. Ведущим принципом воспитания для меня становится принцип воспитания *успехом*. Суть данного принципа заключается в том, что педагог, работая с ребёнком, должен стремиться как можно глубже понять его, осмыслить особенности и, главное, выделить его достоинства, позитивные стремления, мечты, конструктивные цели и задачи деятельности.

**Идея** нашей программы «Узнавай, выбирай, общайся, исследуй, действуй!» опирается на следующие концептуальные положения:

- механизм развития личности – это состязание в творчестве, во всех его видах;

- успешность учащихся – необходимое условие психологического благополучия школьников, основа их здоровья;

- успешность школьников – необходимое условие включения учащихся в деятельность,

- успешность ребенка – необходимое условие социализации человека, развития духовно-ценностной ориентации,

- активизация личности на самореализации, подкреплённая творческими успехами и достижениями, формирование у ребят наглядного представления о своих возможностях задают позитивные тенденции в развитии личности.

 Можно сказать, что главным направлением воспитательной деятельности становится развитие творческих и организаторских умений учеников в сотрудничестве с педагогом. Так *опорными моментами* выступают:

- совместное планирование творческого дела,

- ученический контроль и проверка хода подготовки и проведения творческого дела,

- распределение временных обязанностей руководства по принципу перемены социальных ролей.

Теперь мы можем сформулировать цель и задачи нашей программы:

**Цель программы**: ***личностное развитие школьников***

***-***создание условий для саморазвития обучающегося как субъекта деятельности, как личности.

**Задачи программы:**

* реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
* реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
* вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
* использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
* инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
* поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
* организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
* организовывать профориентационную работу со школьниками;
* организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
* развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
* организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

***Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в классе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.***

**Сроки реализации Программы**

Программа рассчитана сроком на **1год.**

**Участники Программы:** обучающиеся и родители (законные представители) 6 класса, зам.директора по ВР,учителя предметники, педагог-библиотекарь, педагоги дополнительного образования, преподаватель - организатор ОБЖ, , социальный пед..

**Содержание программы**:

 **ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Инвариантные модули

**Модуль «Классное руководство»**

*Задачи*

* -осуществляя работу с классом;
* - индивидуальную работу с учащимися вверенного мне класса;
* работу с учителями, преподающими в данном классе;
* -работу с родителями учащихся или их законными представителями

**Формы работы**

* беседы,
* игры и тренинги
* классные часы
* праздники
* тесты по изучение личности ребёнка
* мини-педсоветы
* индивидуальные встречи и беседы

**Модуль «Школьный урок»**

*Задачи:*

* - способствовать выработке навыков учебного труда,
* -поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий,
* -системно и целенаправленно учить овладению учебными действиями;
* - содействовать развитию познавательных интересов и интеллектуальных умений ребёнка;
* - развивать у обучающихся потребность к чтению различной литетратуры,
* учить пользоваться книгой и учебником как источником знаний.

**Формы работы:**

* интеллектуальные игры,
* устные журналы,
* предметные недели,
* викторины, турниры,
* проекты и исследовательские работы
* предметные олимпиады и др.

**Модуль. «Курсы внеурочной деятельности»**

*Задачи:*

* - развитие интереса учеников к внеклассной деятельности;
* - привитие навыков активного и полезного отдыха;
* - вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность
* - способствовать проявлению учащимися самостоятельности, ответственности, искренности, открытости.

Формы работы:

* + игры большой, средней, малой подвижности,
	+ театрализованные представления,
	+ фестивали,
	+ праздники
	+ дискуссии
	+ проекты

.

 **Модуль «Работа с родителями»**

*Задачи:*

* -установление контакта, общей благоприятной атмосферы общения с родителями учащихся;
* -изучение воспитательных возможностей семей;
* -формирование активной педагогической позиции родителей, повышение воспитательного потенциала семьи;
* -вооружение родителей необходимыми для воспитания детей психолого-педагогическими знаниями и умениями, основами педагогической культуры.
* -предупреждение наиболее распространенных ошибок родителей в воспитании детей.

**Формы работы**

* .родительские дни;
* родительские собрания
* беседы
* консультации
* тренинги
* совместные мероприятия

 **Модуль «Самоуправление»**

*Задачи*

* - предоставить подросткам реальную возможность вместе с педагогами участвовать в прогнозировании, организации и анализе воспитательного процесса;
* - формировать у учащихся потребность совершенствовать свою личность;
* - воспитывать положительное отношение к нормам коллективной жизни;
* воспитывать гражданскую и социальную ответственность за самого себя и окружающих людей.

 **Схема самоуправления класса.**

Сектор знаний

Сектор труда

Совет КЛАССА Сектор информации

* СТАРОСТА Сектор спорта

 Сектор культуры

Принципы деятельности органов самоуправления:

- добровольность;

- социальная направленность;

- творчество;

 - самостоятельность

**Формы работы**

* собрания
* тренинги
* соревнования
* выборы
* праздники

**Модуль «Профориентация»**

**Задачи:**

* готовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.
* создавать профориентационно значимые проблемные ситуации;
* знакомить спрофессия в современном мире труда

Формы работы

* часы общения
* встречи с интересными людьми
* профориентационные игры
* экскурсии на предприятия города Брянска
* участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет
* беседы

**Вариативные модули**

**Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

*Задачи:*

- создать условия для проявления учащимися своей творческой индивидуальности;

- вызвать интерес к выполнению поручений;

- развить способности адекватно оценивать свои результаты и быть справедливым к чужим достижениям.

Формы работы:

* творческие конкурсы: рисунков, плакатов, поделок,
* ярмарки талантов,
* выставки поделок,
* социальные проекты
* праздники
* акции
* митинги
* торжественные ритуалы посвящения

**Модуль «Детские общественные объединения»**

Действующее на базе школы детское общественное объединение « рдш » – это добровольноедетско-юношеское объединение обучающихся , самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

Делится на три возрастные группы:

**рдш**

Обучающиеся 7 класса относятся к группе « Непоседы»

*Задачи:*

* - развивать позитивный тон взаимодействия;
* - способствовать формированию основ культуры общения, поведения и построения межличностных отношений;
* - знакомить учащихся с традициями и обычаями общения разных народов мира;
* - развивать коммуникативные навыки.

Формы работы:

* + интерактивные игры,
	+ час интересного общения,
	+ практикум по культуре поведения,
* уроки этикета
* общественные дела
* участие в акциях
* праздники
* соревнования
* конкурсы

**Модуль «Школьные медиа»**

*Задачи:*

* *развивать творческие навыки;*
* *знакомить учащихся с миром медиа;*
* *учить выпускать, оформлять газеты и стенды*

**Формы работы**

* выпуск классного уголка;
* выпуск классной газеты;
* участие в выпуске школьной газеты;
* сбор интересной информации
* фото и видеосъемки

**Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»**

*Задачи:*

* - формировать потребность бережного отношения к природе, ресурсам, проявлять заботу о «братьях наших меньших»;
* - воспитывать осознанное понимание экологической культуры человека;
* - формировать умения и навыки поведения в экстремальных ситуациях;
* - помочь учащимся осознать нравственные нормы и правила;
* - углубить знания об истории, традициях, культуре народов, о своём родном крае, своей семье;
* - воспитывать гордость за свою Родину, уважение к патриотам своей земли, защитникам земли Русской;
* - способствовать формированию у учащихся чувства сопричастности к истории и ответственности за будущее страны;
* - воспитывать у учащихся активную жизненную позицию.

Формы работы:

* + экскурсии, походы,
	+ аукционы знаний, например о цветах, животных и др.,
	+ День тематический, например, День птиц, День животных, идр.,
	+ экологические игры.
	+ уроки мужества,
	+ организация встреч с ветеранами,
	+ торжественные линейки памяти,
	+ вахты памяти

**Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

*Задачи:*

* озеленение пришкольной территории;
* учить оформлению интерьера школьных помещений;
* благоустройство классных кабинетов
* акцентировать внимания школьников посредством элементов предметно-эстетической среды

**Формы работы**

* трудовые десанты;
* выставки ;
* дизайнерские оформления;
* благоустройство класса и школьной территории

***План на старшие классы***

|  |
| --- |
| **План воспитательной работы** **на 2021-2022 учебный год****6 класс** |
| **Ключевые общешкольные дела** |
| ***Дела*** | ***Ориентировочное******время*** ***проведения*** | ***Ответственные*** |
| Торжественная линейка, посвящённая празднику «Первый звонок» | 1.09. 2020 | Классный руководитель |
| Урок мужества « И помнит мир спасённый» | 1.09. 2020 | Классный руководитель |
| Час памяти «Нет терроризму» | 03.09.2020 | Классный руководитель |
| Участие в Неделе безопасностиКонкурс рисунков» Наша жизнь в наших руках»Разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом | 03.08-09-2020 | Классный руководительучитель физкультуры и рисования |
| Презентация волонтерского движения школы «Добро» | сентябрь | руководитель волонтерского движения |
| Выставка творческих работ «Мой любимый учитель».Праздничная программа «Спасибо Вам Учителя» | октябрь |  |
| Фотоконкурс «Золотая осень»:. Праздник «Краски осени». Конкурс поделок из природного и бросового материала. | октябрь |  |
| Участие во Всероссийском уроке "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе-Ярче» | октябрь | Классный руководитель |
| Участие вДень интернета.Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет | октябрь | Учитель информатики,Классный руководитель |
| Литературная гостиная «Загляните в мамины глаза»,Классный час «Путешествие в детство родителей», | ноябрь |  |
| День правовой защиты детей. Просмотр, обсуждение видеоролика «Наши права». Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье. | ноябрь |  |
| Торжественная линейка «День Конституции» | декабрь | Учитель истории  |
| Школьный этап конкурса « мы юнармейцы » | декабрь | Руководитель Юнармии |
| Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс плакатов, поделок, праздничная программа. | декабрь | Пед.орг, классные руководители |
| Час памяти «Блокада Ленинграда» | январь | Классный руководитель |
| Лыжные соревнования | январь  | Учитель физкультуры |
| Участие в пионерском сборе «Пионеры – герои», фестивале патриотической песни,соревнование по пионерболу,волейболу. Поздравление пап и дедушек. Конкурс плакатов и рисунков. Урок мужества | февраль | Классный руководитель,  |
| Участие в месячнике интеллектуального воспитания «Умники и умницы». Защита проектов  | март | Классный руководитель |
| Участие в месячнике нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра | апрель | Классный руководитель |
| День космонавтики: Выставка рисунков | апрель | Учитель физики |
|  |  |  |
| Участие в месячнике ЗОЖ «Здоровое поколение», Акция «Школа против курения» | май | Классный руководитель |
| Участие в акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!» | май | организатор |
| Торжественная линейка «Последний звонок» | май | Классный руководитель |

**Курсы внеурочной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название курса | Количество часов в неделю | Ответственные |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Самоуправление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дела, события, мероприятия | Ориентировочноевремя проведения | Ответственные |
| Распределение обязанностей | сентябрь | Классный руководитель |
| Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет обучающихся школы | сентябрь | Классный руководитель |
| Работа в соответствии с обязанностями | В течение года | Классный руководитель |
| Отчет о проделанной работе | май | Классный руководитель, |

**Профориентация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дела, события, мероприятия | Ориентировочноевремя проведения | Ответственные |
| Классный час «Моя будущая профессия» | ноябрь | Классный руководитель,  |
| Участие в месячнике профориентации в школе «Мир профессий».  | январь | Классный руководитель,  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Школьные медиа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дела, события, мероприятия | Ориентировочноевремя проведения | Ответственные |
| Фотосъемка классных мероприятий | В течение года | Классный руководитель,  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Детские общественные объединения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дела, события, мероприятия | Ориентировочноевремя проведения | Ответственные |
| Трудовая акция «Школьный двор» | октябрь | .орг кл.рук. |
| Благотворительная ярмарка - продажа | ноябрь | .орг кл.рук. |
| Благотворительная акция «Детский орден милосердия» | декабрь | орг кл.рук. |
| Акция «Дарите книги с любовью» | февраль | орг кл.рук. |
| Экологическая акция «Бумажный бум» | апрель | орг кл.рук. |
| Весенняя неделя добра. | апрель | .орг кл.рук. |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | орг кл.рук. |

**Экскурсии, походы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дела, события, мероприятия | Ориентировочноевремя проведения | Ответственные |
| Посещение выездных представлений театров в школе и клубе | В течение года | Классный руководитель,  |
| Участие в концертах и мероприятиях, проводимых в школе | В течение года | Классный руководитель |

**Организация предметно – эстетической среды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дела, события, мероприятия | Ориентировочноевремя проведения | Ответственные |
| Выставки рисунков, посвященным событиям и памятным датам | В течение года | .орг.Классный руководитель |
| Оформление классных уголков | В течение года | орг.Классный руководитель |
| Трудовые десанты по уборке территории школы | В течение года | орг.Классный руководитель |
| Трудовой десант по озеленению школьных клумб | апрель | .орг.Классный руководитель |
| Праздничное украшение кабинетов к праздничным датам | В течение года | .орг.Классный руководитель |

**Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дела, события, мероприятия | Ориентировочноевремя проведения | Ответственные |
| Участие родителей в общешкольных классных мероприятиях:«Бумажный бум», «Бессмертный полк»,новогодний праздник, «Папа, мама, я – отличная семья», классные часы | В течение года | .орг.Классный руководитель |
| Общешкольное родительское собрание | Октябрь, март | Директор школы |
| Информационное оповещение через школьный сайт | 1 раз в четверть |  орг.Классный руководитель |
| Консультации родителей по вопросам проведения и организации учебы детей | В течение года | Классный руководитель |
| Консультации по вопросу подготовки к ВПР | В течение года | Классный руководитель |

|  |
| --- |
| **План работы на 1 четверть** |
| Мероприятия | Срок проведения | Ответственные |
| Организационный классный час | 04.09 | Классный руководитель |
| Классный час «Расул Гамзатов народный поэт» | 8.09 | Классный руководитель |
| Классный час «Правила поведения в общественных местах и на дороге» | 18.09 | Классный руководитель |
| Классный час «Правильное питание» | 18.09 | Классный руководитель |
| Классный час «Жизнь и творчество Сергея Есенина» | 02.10 | Классный руководитель |
| Классный час «Мир цифры» | 09.10 | Классный руководитель |
| Классный час «Экология и энергосбережение» | 16.10 | Классный руководитель |
|  Классный час «Инструктаж по технике безопасности перед каникулами. Безопасность в Интернете»  | 23.10 | Классный руководитель |
| **План работы на вторую четверть** |
| Классный час «4 ноябрь –день единства и согласия» | 13.11 | Классный руководитель |
| Классный час «Витамины и коронавирус» | 20.11 | Классный руководитель |
| Классный час о вреде курения | 27.11 | Классный руководитель |
| Классный час «День Конституции» | 04.12 | Классный руководитель |
| Классный час « Наш класс-одна семья» | 11.12 | Классный руководитель |
| Классный час с участием родителей Права и об-ти родителей и уч-ся | 18.12 | Классный руководитель |
| Классный час « Блокада Ленинграда». Инструктаж по ТБ «Правила поведения на водоемах» | 25.12 | Классный руководитель |
| **План работы на 3 четверть** |
| Классный час «Мир профессий» | 15.01 | Классный руководитель |
| Классный час «Как я помогаю своей семье» | 22.01 | Классный руководитель |
| Классный час «Безопасность в сети Интернет» | 29.01 | Классный руководитель |
| Классный час , посвященный российским ученым | 05.02 | Классный руководитель |
| Классный час «Какие продукты продлевают жизнь» | 12.02 | Классный руководитель |
| Классный час «Подвигу героев жить в веках» | 19.02 |  |
| Классный час «Мои родственники и война» | 26.02 |  |
| Классный час «Мотоциклист и пешеход» | 05.03 |  |
|  |  |  |
| Классный час «Правила приема в средние учебные заведения»Инструктаж по ТБ перед каникулами | 19.03 | Классный руководитель |
| **План работы на 4 четверть** |
| Классный час «Рождение атома» | 09.04 | Классный руководитель |
| Классный час «Спешите делать добрые дела» | 16.04 | Классный руководит |
| Классный час «Питание и болезни» | 23.04 | Классный руководитель |
| Классный час по созданию презентации «Мое участие в классных часах» | 30.04 | Классный руководитель |
| Классный час «Моя будущая проффесия» | 07.05 | Классный руководитель |
| Классный час «Бытовые отходы» | 14.05 | Классный руководитель |
|  Итоговый классный час.Инструкция по ТБ | 21.05 | Классный руководитель |

**Портрет  ученика 6класса**

* Ученик 6 класса мотивирован к учебной деятельности, стремится к улучшению её результатов;
* способен провести самоанализ причин успешной и неуспешной учебной и внеклассной деятельности;
* проявляет инициативу и творческий подход к учебной и внеклассной деятельности;
* стремится к сотрудничеству с учащимися и родителями класса.

Подведение итогов реализации плана воспитательной работы проводится путем:
организации выставок работ учащихся,
участия в конкурсах, концертах, соревнованиях
организации КТД,
открытых классных часов
опрос а обучающихся
* **Взаимодействие с учителями класса (учителями-предметниками)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы** | **Содержание** | **Сроки** |
| Индивидуальные беседы с учителями-предметниками по вопросам психологического микроклимата в классном коллективе | Планирование работы на основании наблюдений учителей | В течениегода |
| Собеседования с учителями по вопросам текущей успеваемости учащихся: положительная динамика,проблемы и способы их решения. | Выставление предварительных оценок за четверть. Планирование индивидуальной работы с учащимся в данном направлении | В течение четверти |
| Привлечение учителей-предметников к подготовке и проведению классных родительских собраний | Сбор информации об учебных успехах и проблемах детей, замечаний по качеству домашней работы и т.п. Сообщение учителям- предметникам темы родительского собрания, времени проведения.Доведение до сведения учителей вопросов, предложений родителей по организации учебно-воспитательного процесса | В течениегода |
| Привлечение учителей-предметников к участию в организации и проведении классных часов, общешкольных мероприятий | Методическая помощь. Музыкальное сопровождение, помощь в оформлении, создании реквизита и т.п. | В течение годаПо плану воспитательной работы |
| Взаимодействие с учителями физической культуры по вопросам охраны здоровья, воспитания потребности в здоровом образе жизни | Организация участия класса в спортивных мероприятиях, классных часах. | В течение годаПо Плану воспитательной работы |
| Взаимодействие с учителями при организации участия членов классного коллектива в предметных неделях, олимпиадах | Содействие в вопросах | В течение года  |

**Занятия по ППБ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема**  | **дата** |
| 1 | Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Опасные факторы огня. |  |
| 2 | Причины возникновения пожара в школе. Его профилактика. Наш маршрут эвакуации. |  |
| 3 | Меры пожарной безопасности при использовании предметов бытовойхимии, газового и электрического оборудования. |  |
| 4 | Итоговое занятие по ПББ |  |

**Мероприятия по антитеррористической безопасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Тема | дата |
| 1 | Классный час «День солидарности и борьбы с терроризмом» |  |
| 2 | Проведение учебно-профилактического мероприятия, направленного на формирование действий в случаях нарушения общественного порядка, террористической угрозы. |  |
| 3 | Классный час « День толерантности» |  |
| 4 | Уголовная и административная ответственность за правонарушенияэкстремистской направленности. |  |
| 5 | Классный час «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты». |  |
| 6 | Проведение конкурса творческих работ учащихся по теме: «Учимся жить в многоликом мире» |  |

**Занятия по ПДД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Тема  | Дата  |
| 1 | Ответственность за нарушение правил дорожного движения. Соблюдение ПДД обучающимися в школьном дворе и при входе в школу. |  |
| 2 | История автомототранспорта и принимаемые меры по обеспечению безопасности дорожного движения. |  |
| 3 | Правила дорожного движения: история их создания и внесенные изменения. |  |
| 4 | Правила движения на зимней дороге: обязанность пешехода. |  |
| 5 | Оборудование автомобилей и мотоциклов специальными сигналами. |  |
| 6 | Предупредительные сигналы водителей. Движение в темное время суток. |  |
| 7 | Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними участниками дорожного движения.( Ответственность несовершеннолетних за нарушения ПДД, совершение дорожно-транспортных происшествий, угон автотранспорта). |  |
| 8 | Опасность на нерегулируемом пешеходном переходе.( неправильная оценка скорости и расстояния приближающегося транспортного средства, грубейшие нарушения ПДД водителями при проезде нерегулируемых пешеходных переходов) |  |
| 9 | Итоговое занятие.( Как ты знаешь правила дорожного движения.) |  |

**Методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание и форма работы | Сроки исполнения |
| 1 |  П Подготовка плана воспитательной работы в классе. | Август |
| 2 | Анализ баз данных по обучающимся, родителям | Сентябрь |
| 3 | Оформление пакета документов по горячему питанию обучающихся | СентябрьЯнварь |
| 4 | Оформление социального паспорта класса | Сентябрь |
| 5 | Оформление базы данных обучающихся класса для итоговой аттестации | Сентябрь  |
| 6 | Корректировка плана индивидуальной работы с детьми «группы риска»; семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации | В теч.года |
| 7 | Участие в работе педагогического Совета школы | В теч.года |
| 8 | Участие в работе школьного МО классных руководителей | По плану |
| 9 | Кокорректировка баз данных обучающихся для итоговой аттестации. | В течение года |
| 10 | Оформление и ведение документации по классу: классный журнал, дневники обучающихся, отчеты по классу, работа с неуспевающими, табель по питанию, журнал инструктажа, журнал работы рециркулятора и проветривания класса. | В теч.года |
| 11 | Изучение нормативных документов школы, методических материалов, положений и локальных актов по классному руководству, итоговой аттестации, заполнению аттестатов | В теч.года |
| 12 | Работа по проблеме самообразования «Формирование личности школьника, обладающего ключевыми компетенциями, необходимыми для успешной социализации в обществе» | В теч.года |
| 13 | Подготовка методических рекомендаций и материалов к родительским собраниям, беседам, классным часам, памяток для обучающихся и родителей. |  По плану работы |
| 14 | Подготовка сводной ведомости итоговых оценок выпускников 6 класса, характеристик обучающихся, аттестатов об основном общем образовании, наградных документов для обучающихся и родителей.  | Май-июнь |
| 15 | Оформление с обучающимися и родителями документов, необходимых для итоговой аттестации. | Второе полугодие |
| 16 | Подготовка анализа работы в 6 классе по итогам учебного года, оформление личных дел выпускников. | Май- июнь |

**План работы с детьми / семьями, нуждающимися в особом контроле и внимании**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название мероприятия и форма проведения | Результат  | Оформление итогов работы  | Сроки проведения |
| Индивидуальная и групповая работа с обучающимися и семьями |
| Выявление обучающихся, совершивших в летний период правонарушения с постановкой их на какой –либо вид учета. | Корректировка количественного состава обучающихся и семей, в работе с которыми необходимо особое педагогическое внимание и сопровождение | Составление списков обучающихся и семей, нуждающихся в особом внимании и контроле(состоящих на различных видах учета). | сентябрь |
| Организация досуга обучающихся, вовлечение их в кружки и секции организаций дополнительного образования; занятость внеурочной деятельностью. | Организация внеучебного времени обучающихся. | Составление списков занятости обучающихся. | Сентябрь и в течение года |
| Контроль посещаемости учебных занятий и успеваемости по предметам | Создание условий для посещаемости и успеваемости обучающихся | Ведомость посещаемости и успеваемости | ежедневно |
| Посещение семей обучающихся, нуждающихся в особом контроле совместно с психологом школы | Знакомство с обстановкой в семье, жилищно- бытовыми условиями | Акт посещения семьи | По необходимости |
| Проведение профилактических бесед по вопросам успеваемости, поведения и выстраивания дружеских взаимоотношений с одноклассниками | Создание условий для профилактики асоциального поведения со стороны обучающихся (семей), нуждающихся в особом контроле | Беседы с детьми и родителями | В течение года  |
| Участие в работе Совета профилактики правонарушений школы |  |  | По плану работы |
| Индивидуальная и групповая работа с обучающимися и родителями школьного психолога по выявленным проблемам | Создание условий для решения возникшей проблемы и снижение риска неблагоприятных последствий | Беседа со школьным психологом | По запросу классного руководителя |
|  Работа по оформлению и ведению отчетной документации в течение года |
| Составление характеристик на детей /семьи, нуждающиеся в особом контроле по требованию |
| Оформление личных дел обучающихся июнь |
| Список детей, требующих особого внимания и контроля: |

***Социальная характеристика класса***

**Класс** 6

 **Классный руководитель**

**Количество учащихся в классе**

**Количество учащихся, проживающих в полных семьях**

**Количество учащихся, проживающих в неполных семьях**

**Многодетные семьи**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя учащегося |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

1. **Опекаемые учащиеся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя учащегося | Фамилия, имя, отчество опекуна |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

1. **Учащиеся из малообеспеченных семей**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя учащегося |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

1. **Учащиеся из неблагополучных семей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя учащегося | Тип неблагополучной семьи(конфликтная, педагогически несостоятельная, асоциальная, др.) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |

1. **Учащиеся, обучающиеся индивидуально -----**

 ***Педагогическая характеристика классного коллектива***

В классе 8 мальчика и 3 девочки. Состав класса в своем большинстве не меняется с начальной школы, хотя, изменения были. По успеваемости класс находится на среднем уровне. Отношения между одноклассниками характеризуются как вполне благополучные. Отдельных группировок со своими правилами и нормами поведения не наблюдается. Отвергаемых и изолированных учащихся нет. Учащиеся понимают и принимают статус «ученика» и «учителя». Взаимоотношения с классным руководителем строятся на взаимном доверии и уважении. С учителями-предметниками – доброжелательно-деловые. Учащиеся не всегда самокритичны в отношении своей деятельности и поведении. У некоторых наблюдается завышенная самооценка. Взаимоотношения между мальчиками и девочками носят дружеский характер, что свидетельствует о сформированности коллектива. Временами наблюдается и сплоченность, и мелкие разногласия учащихся в коллективной деятельности. Тем не менее, в классе есть актив, который приходит на помощь всегда. Отношения между членами коллектива устанавливаются при непосредственном контакте, взаимодействии, общении и не зависят от ценностей групповой деятельности. Имеют место быть проявления взаимовыручки и взаимопомощи между учащимися (конкретных примеров приводить не будем, так как их множество). У Хапизовой М наблюдается большой познавательный потенциал и высокий уровень самообразовательной активности. На уроках проявляет интерес к учебной деятельности, всегда подготовлены, могут высказывать собственное мнение на поставленные вопросы, при подготовке домашних заданий используют дополнительную литературу. Обладают способностью анализировать, обобщать, делать самостоятельные выводы. Сообразительны, могут проявлять творчество в умственной деятельности. Владеют навыками самостоятельного труда. Учащимся, Гусейнову и Рамазанову И свойственен замедленный темп деятельности. Не всегда успевают за темпом класса. Не показывают осознанности и систематичности знаний. Не всегда могут сделать самостоятельных выводов, не проявляют широты и гибкости мышления. Не сформированы навыки самостоятельного труда. Требуется дополнительное стимулирование и постоянный контроль со стороны взрослых. На уроках и перерывах поведение учащихся удовлетворительное. У 76% учащихся сформирована учебная мотивация. Класс принимает активное участие во внеклассных и школьных мероприятиях. Творчески способные учащихся Хапизовой М и Омаргаджиевой М активны и инициативны, являются лидерами при организации и проведении праздников, конкурсов, игр, оформлении плакатов и т.п. По мере своих сил каждый ученик старается принять участие в делах класса и внешкольных мероприятиях.

Выводы, постановка проблемы, задачи: В классе нет единой ценностно-ориентационной системы; Необходимо: 1) продолжить работу по формированию и сплочению коллектива, выработке единых ценностных норм и правил, которые бы принимали и осуществляли все члены коллектива; 2) способствовать повышению уровня познавательной активности у учащихся с замедленным темпом деятельности, формировать у них познавательную активность, учебную мотивацию; 3) формировать у учащихся адекватную самооценку; 4) воспитывать культуру общения между мальчиками и девочками, развивать их коммуникативные умения и навыки…

**Циклограмма работы классного руководителя**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Ежедневно** | Работа с опаздывающими и отсутствующими |
| Организация питания |
| Организация дежурства |
| Индивидуальная работа |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Еженедельно** | Проверка дневников |
| Проведение классных часов |
| Работа с родителями |
| Работа с учителями-предметниками |
| Работа с медсестрой |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Ежемесячно** | Посещение уроков в классе |
| Консультации |
| Встреча с родителями класса |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Один раз**  **в триместр** | Оформление документации |
| Коррекция плана воспитательной работы |
| Проведение родительского собрания |
| Посещение культурно-досуговых учреждений города |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Один раз в год** | Проведение открытого классного часа или воспитательного мероприятия  |
| Выездные экскурсии, походы |
| Анализ и составление плана работы |

****

**Общие сведения об учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И. ребёнка, | Дата рождения | Мобильный телефон | Домашний адрес |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |

**ЛИСТОК ЗДОРОВЬЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Дата рождения** | **Группа здоровья** | **Физкультурная группа** | **№ парты** | **Рекомендации врача** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Поручения в 6 классе.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Староста класса** |  |
| **Помощник старосты** |  |
| ED00019_**Центр «Учёба»**  | **Ответственный:** |
| PE02282_**Центр «Хозчасть»** | **Ответственный:** |
| BS01832_**Центр «Библиотека»** | **Ответственный :** |
| PE01821_ **«Пресс-центр»** | **Ответственный:** |
| **Центр «Спорта»** | **Ответственный:** |

**Сведения**

**об учащихся, посещающих УДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И. ученика** | **Название кружка, секции** | **На базе, каких учреждений?** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

**Состояние учебы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** |  **на «5»** | **на «4» и «5»** | **На «4»** | **на «4» и «3»** | **на «3»**  | **на «2»** |
|  1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  3 |  |  | . |  |  |  |  |
|  4 |  |  |  |   |  |  |  |
|  5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** |  |  |  |  |  |  |

**Сведения об учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. ребёнка  | Дата рождения | Паспорт/ Свидетельство о рождении | Страховое свидетельство |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Индивидуальная работа с учениками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Причина** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Родительский комитет класса:**

**Председатель-**

**Члены -**

**\_1.**

**2.**

**3.**

**Примерные темы родительских собраний**

**на 2021- 2022учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Темы родительских собраний** | **Кого пригласить на встречу?** | **Сроки** |
| **1** | **Собрание 1.****Знакомство с родителями класса.** **«Психологические и возрастные особенности подростка. Культура поведения в конфликте»** |  | **сентябрь** **I****четверть** |
| **2** | **Собрание 2.  «Чтобы ребенок учился с интересом. Нравственные уроки моей семьи»** |  | **II****четверть** |
| **3** | **Собрание 3. «Роль семьи в развитии работоспособности ученика. Мода и здоровье подростка»** |  | **III****четверть** |
| **4** | **Собрание 4. «Основы профессионального самоопределения. Воля и пути её формирования у учащихся»** |  | **IV****четверть** |
| **5** | **Собрание 5. «Итоги учебного года. Профилактика вредных превычек»** |  | **май** |

**Права Родительского комитета**

**Комитет имеет право:**

* Вносить предложения администрации и получать информацию о результатах их рассмотрения.
* Обращаться за разъяснениями к директору школы и председателю Управляющего совета.
* Принимать участие в обсуждении локальных актов школы
* Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
* Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

**Ответственность Родительского комитета класса**

**Комитет отвечает за:**

* Выполнение плана воспитательной работы в классе.
* Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
* Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

**Организация работы**

1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, не менее трех человек.
2. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
3. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану
4. О своей работе Комитет отчитывается перед родительским собранием класса не реже двух раз в год.
5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

***График проведения родительских собраний***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия** **учащегося** | **№1** | **№ 2** | **№ 3** | **№ 4** | **№ 5** | **№ 6** | **№ 7** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Самоанализ воспитательного процесса в школе**

* Качество проводимых общешкольных ключевых дел
* Качество совместной деятельности классных руководителей и их класса
* Качество организуемой в школе внеурочной деятельности
* Качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков
* Качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений
* Качество существующего в школе школьного самоуправления
* Качество проводимых в школе экскурсий, походов
* Качество профессиональной работы
* Качество работы школьных медиа
* Качество организации предметно-эстетической среды школы
* Качество взаимодействия школы и семей школьников

**Протокол № \_\_1\_\_**

**от \_ \_\_20\_\_\_\_ года**

**родительского собрания учащихся \_\_\_9\_\_ класса**

**Классный руководитель**

**Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек**

**Повестка собрания:**

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Вопрос № 1. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 2. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 3. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 4. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

***Решение собрания:***

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Председатель собрания (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Секретарь собрания (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Протокол № \_\_2\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_20\_\_\_ года**

**родительского собрания учащихся \_\_\_9\_\_ класса**

**Классный руководитель**

**Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек**

**Повестка собрания:**

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Вопрос № 1. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 2. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 3. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 4. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

***Решение собрания:***

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Председатель собрания (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Секретарь собрания (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Протокол № \_\_3\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_20 \_\_\_ года**

**родительского собрания учащихся \_\_\_9\_\_ класса**

**Классный руководитель**

**Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек**

**Повестка собрания:**

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Вопрос № 1. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 2. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 3. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 4. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

***Решение собрания:***

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Председатель собрания (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Секретарь собрания (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Протокол № \_\_5\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_20 \_\_\_ года**

**родительского собрания учащихся \_\_\_9\_\_ класса**

**Классный руководитель**

**Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек**

**Повестка собрания:**

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Вопрос № 1. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 2. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 3. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

**Вопрос № 4. Выступил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Краткое содержание выступления:

***Решение собрания:***

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**Председатель собрания (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Секретарь собрания (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**